



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

П Р И К А З

№ 295

«31» 12 2015 г.

г. Ростов-на-Дону

Об ограничениях, налагаемых на работников  
ГБУ РО «РОКБ» при осуществлении ими  
профессиональной деятельности

Руководствуясь статьей 74 Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в целях недопущения нарушения норм действующего законодательства о порядке взаимодействия медицинских работников с представителями организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок взаимодействия работников ГБУ РО «РОКБ» с организациями, занимающимися разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организациями, обладающими правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организациями оптовой торговли лекарственными средствами, аптечными организациями (их представителями, иными физическими и юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность от имени этих организаций) – далее «компания», «представитель компании» (Приложение №1).
2. Ограничить доступ представителей компаний в ГБУ РО «РОКБ», за исключением случаев, указанных в Приложении №1 к настоящему Приказу.
3. Заведующим отделениями и руководителям структурных подразделений:
  - 3.1. довести содержание настоящего Приказа до сведения своих подчиненных;
  - 3.2. взять под личный контроль исполнение настоящего Приказа персоналом отделений и подразделений.
4. Считать утратившим силу Приказ «Об ограничениях, налагаемых на работников ГБУ РО «РОКБ» при осуществлении ими профессиональной деятельности» от 30.12.2011 № 297.
5. И.о. заведующей канцелярией Гребенниковой И.Л. – ознакомить с содержанием Приказа всех упомянутых лиц под роспись.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

  
В.Л. Коробка



**Порядок  
взаимодействия работников ГБУ РО «РОКБ» с организациями, занимающимися  
разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов,  
медицинских изделий, организациями, обладающими правами на использование  
торгового наименования лекарственного препарата, организациями оптовой торговли  
лекарственными средствами, аптечными организациями (их представителями, иными  
физическими и юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность от имени  
этих организаций)**

Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 74 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» о определяет правовую основу и формы взаимодействия сотрудников ГБУ РО «РОКБ» с организациями, занимающимися разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организациями, обладающими правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организациями оптовой торговли лекарственными средствами, аптечными организациями (их представителями, иными физическими и юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность от имени этих организаций) – (далее – «компания», «представитель компании»)

**1. Медицинские работники ГБУ РО «РОКБ» не вправе:**

1.1. Принимать от представителей компаний подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний.

1.2. Заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий).

1.3. Получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий).

1.4. Предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий.

1.5. Осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном настоящим Приказом, в собраниях медицинских работников ГБУ РО «РОКБ и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление

информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

1.6. Выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

2. Участие представителей компаний в собраниях медицинских работников ГБУ РО «РОКБ» и в иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня, допускается только после получения письменного разрешения главного врача.

3. Согласование времени и даты участия представителей компаний в собраниях медицинских работников ГБУ РО «РОКБ» и в иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня, осуществляется по предварительному обращению компании (представителя компании) на имя главного врача в письменном виде (направление письма почтой, электронной почтой, курьером либо посредством факсимильной связи).

4. В обращении должны быть указаны следующие сведения:

- наименование компании;
- адрес, контактные данные;
- данные лица, уполномоченного действовать от имени и в интересах компании;
- сфера деятельности компании;
- предмет интереса;
- профессиональная аудитория медицинских работников ГБУ РО «РОКБ».

5. Обращение о допуске представителя (представителей) компаний для участия в собрании медицинских работников ГБУ РО «РОКБ» и в иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня, рассматривается в течение 3 (трёх) рабочих дней.

6. В случае одобрения поданного обращения дальнейшую работу по обеспечению участия представителей компании в собрании медицинских работников ГБУ РО «РОКБ» обеспечивает заместитель главного врача по медицинской части.

7. В случае необходимости предоставления информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий, индивидуальный приём представителей компаний на территории ГБУ РО «РОКБ» осуществляет исключительно заместитель главного врача по медицинской части с обязательным уведомлением главного врача.

8. Заместитель главного врача по медицинской части при необходимости может организовать собрание медицинских работников ГБУ РО «РОКБ» с участием представителей компаний для предоставления информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

9. При участии представителей компаний в собраниях медицинских работников ГБУ РО «РОКБ» и в иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня, на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий необходимо исключить рекламу продукции, навязывание рекомендаций того или иного лекарственного препарата, медицинского изделия.

10. Порядок работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов.

10.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой у медицинского работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

10.2. Мероприятиями по предотвращению конфликта интересов являются строгое соблюдение медицинскими работниками ГБУ РО «РОКБ» настоящего Порядка и других локальных актов ГБУ РО «РОКБ» регулирующих отношения медицинских работников и других лиц.

10.3. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник ГБУ РО «РОКБ» обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача.

10.4. Главный врач в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти.